Договор № ____
безвозмездного оказания образовательных услуг
(профессиональная переподготовка, повышение квалификации)

г.Кисловодск «____» _____ 20___г..

Общество с ограниченной ответственностью «МИЛКИ КОМПАНИ» (далее - Исполнитель), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 361-л от 30.10.2023 г. (рег. номер в сводном реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности Л035-01217-26/00754193), выданной Министерством образования Ставропольского края, отдел лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательных организаций, сроком действия: бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности генерального директора Резанова Сергея Ивановича, действующего на основании доверенности №4 от 23.03.2026г., и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор об оказании безвозмездных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется безвозмездно оказать Заказчику услуги, указанные в п. 1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию по программе _____
(наименование программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки, далее соответственно – Услуги, Программа).

Общий объем программы составляет: _____ академических часов.

1.3. Форма обучения: очная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Срок обучения по настоящему Договору: с _____ 20___ г. по _____ 20___ г.

1.5. По результатам оказания Услуги при условии успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает Заказчику _____
_____

- Диплом о профессиональной переподготовке/удостоверение о повышение квалификации (для граждан, имеющих высшее или среднее профессиональное образование) выдается установленного образца;

- Справку об обучении в образовательной организации установленного образца (для граждан, которые находятся в процессе получения высшего или среднего профессионального образования). Выдача диплома установленного образца осуществляется по факту получения диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при наличии запроса от Заказчика).

2. Стоимость образовательных услуг.

2.1. Порядок оплаты определен Правилами оказания образовательных услуг за счет средств Исполнителя, расположенными на сайте https://милки.рф.

2.2. В соответствии с Правилами оказания образовательных услуг за счет средств Исполнителя, Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные настоящим Договором, в пользу Обучающегося за счет собственных средств Исполнителя - безвозмездно. Учитывая, данные условия, стоимость услуг составляет 0 (ноль) рублей 00 (ноль) копеек.

2.3. Исполнитель предоставляет Обучающемуся возможность получения образовательных услуг по Договору полностью за счет собственных средств. Принимая во внимание данные условия, Обучающийся освобожден от обязанности уплаты каких-либо денежных средств по Договору в пользу Исполнителя.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель вправе:

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом ООО «МИЛКИ КОМПАНИ», а также в соответствии с локальными нормативными актами.

3.1.2. привлекать третьих лиц для оказания образовательных услуг в объеме, указанном в Программе.

3.1.3. контролировать выполнения Заказчиком Правил поведения и других внутренних нормативно-правовых актов.

3.1.4 ограничить доступ к итоговой аттестации в личном кабинете Заказчика в случае нарушения условий Договора до момента их устранения.

3.1.5. письменно потребовать разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств Заказчика по Договору.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. получать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2.2. обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения.

3.2.3. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.2.4. пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в Программу, на основании отдельно заключенного договора.

3.2.5. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в части получения образовательных услуг.

3.2.6. бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Исполнителя.

4. Обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. зачислить Заказчика на обучение, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

4.1.2. обеспечить уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.1.3. провести обучение по образовательной программе по направлению, в форме и сроки, указанные в п.1 Договора.

4.1.4. обеспечить Заказчику предусмотренные Программой условия ее освоения в части предоставления доступа к электронной информационно-образовательной среде, обеспечивающей освоение Программы или её части независимо от места нахождения.

4.1.5. в случае нарушений работы системы дистанционного обучения, Исполнитель обязан своевременно известить Заказчика любым доступным способом о временной невозможности предоставления образовательных услуг и сроках восстановления работоспособности программного комплекса, а также об изменениях в образовательной программе.

4.1.6. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, применять к Заказчику меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

4.1.7. выдать документ в соответствие с п. 1.5. настоящего Договора, при условии успешного прохождения итоговой аттестации и выполнения Заказчиком всех договорных обязательств, указанных в п. 4.2 настоящего Договора. Документ выдается Заказчику в течении тридцати дней с даты окончания обучения лично, по месту нахождения Исполнителя, в случае неполучения - высылается посредством услуг ФГУП «Почта России» заказным письмом на адрес, указанный Заказчиком при заключении Договора. Отправка заказного письма осуществляется за счет средств Исполнителя.

Исполнитель не несет ответственности за качество и оперативность работы ФГУП «Почта России». В случае неполучения почтового отправления Заказчиком и возврата его Исполнителю, повторная отправка заказного письма осуществляется за счет Заказчика и только по письменному заявлению с указанием почтовых реквизитов. Если в течении 6 месяцев с даты отправки документов письмо не было возвращено Исполнителю и Заказчик не заявил в письменной форме о неполучении документов о прохождении обучения, почтовое отправление считается фактически доставленным.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. до начала оказания Услуг предоставить Исполнителю следующие документы:

- фото скан документа, удостоверяющего личность;
- фото скан СНИЛС;
- фото скан диплома о среднем профессиональном или высшем образовании (справку об обучении для граждан, которые находятся в процессе получения высшего или среднего профессионального образования), копию документа, подтверждающего перемену фамилии, имени, отчества (если в дипломе об образовании указаны иные, от имеющихся на данный момент данные). В случае неоднократной перемены фамилии (имени, отчества), предоставить копии документов, подтверждающих каждую такую перемену.

Условия, изложенные в настоящем пункте договора являются существенными условиями договора. При не предоставлении Заказчиком вышеуказанных документов, Договор считается не заключенным.

4.2.2. соблюдать и обеспечивать соблюдение Заказчиком требований по охране интеллектуальной собственности Исполнителя и информационной безопасности:

- соблюдать права Исполнителя на любую интеллектуальную собственность, предоставляемую в ходе оказания услуг;
- немедленно сообщать Исполнителю о любых ставших ему известными фактах нарушения прав Исполнителя на его интеллектуальную собственность;
- не предоставлять регистрационные данные для доступа в Личный кабинет третьим лицам.

4.2.3. самостоятельно и за свой счет обеспечить технические условия, необходимые для осуществления обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Исполнитель не несёт ответственность за невозможность оказания услуг в случае, если Заказчиком не обеспечены технические условия, необходимые для доступа к электронной информационно-образовательной среде и освоения Заказчиком Программы.

4.2.4. лично пройти обучение на Онлайн - платформе по адресу http://милки.рф. Доступ Заказчика к учебным, методическим и иным материалам, необходимым для образовательного процесса, информации о процессе обучения и иной информации, предоставляемой Исполнителем, осуществляется через Личный кабинет. Доступ к Личному кабинету является персональным и не передается третьим лицам.

Исполнитель не несет ответственность за убытки и иные неблагоприятные последствия, возникшие в результате доступа третьих лиц к Личному кабинету Заказчика в результате разглашения или утраты им авторизационных (учетных) данных.

4.2.5. Заказчик обязуется соблюдать правила Исполнителя, в том числе:

• запрещается копировать учебные материалы, предоставленные Исполнителем, и использовать их в коммерческих целях;

• запрещается вести аудио- и видеозапись занятий без предварительного согласия Исполнителя;

• запрещается делать и хранить скриншоты, на которых видны лица других участников процесса.

4.2.5. выполнять требования устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2.6. в соответствии с учебным планом, выполнять в установленные сроки все виды заданий, проходить промежуточные и итоговые формы контроля успеваемости, своевременно сдавать все зачеты и экзамены, при наличии академической задолженности ликвидировать ее в установленные сроки.

5. Основания изменения и расторжение договора. Срок действия договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующим на момент соответствующего изменения. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора и вступают в силу с момента их подписания.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2.1. настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию.

5.2.2. Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в любое время, после уведомления Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

5.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Договор считается заключенным с момента направления Заказчика сканированной копии Заявления по форме, предусмотренной Приложением № 1 к Договору.

В случае, если необходимые для заключения Договора документы были направлены в разные моменты времени, Договор считается заключенным с момента направления последнего из таких документов.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры, которые могут возникнуть при исполнениинастоящего договора, Стороны обязуются разрешать путем переговоров.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в случае оформления их в письменном виде и подписания обеими сторонами.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой из сторон.

7.3. Электронный документооборот по настоящему Договору между Сторонами осуществляется электронно.

7.4. Стороны договорились, что взаимодействие Сторон имеет юридическую силу равную юридической силе обычного письменного (бумажного) документооборота.

Указанное положение действует, если иное не предусмотрено условиями настоящего Договора.

7.5. Стороны признают, что скан-копии документов имеют равную юридическую силу с документами, оформленными на бумажном носителе с оригинальными подписями уполномоченных лиц Сторон и оригинальным оттиском печати Сторон (при наличии печати), если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Договором.

7.6. Каждая из Сторон самостоятельно несет ответственность за ограничение круга лиц, которые имеют доступ к электронным каналам связи, предусмотренным настоящим Договором. В случае утраты доступа к электронному каналу связи, Сторона обязана немедленно известить об этом другую Сторону и несет ответственность в случае отсутствия такого извещения.

7.7. Документы, отправленные по электронному каналу связи одной Стороной, считаются полученными другой Стороной в день их фактического получения, но не позднее следующего календарного дня за днем отправки, а сроки, течение которых зависит от времени получения документа Стороной, начинают исчисляться со следующего дня.

8. Реквизиты сторон

Исполнитель

ООО «МИЛКИ КОМПАНИ»

Юридический адрес: Ставропольский край,

ГО Город- Курорт Кисловодск,

г. Кисловодск, пр-т Победы, д.155А

ИНН/КПП: 2628061993/262801001

ОГРН: 1232600010114

Расчетный счет: 40702810256020000638

в Филиал "СТАВРОПОЛЬСКИЙ" АО "Альфа-банк"

Кор. счет: 30101810000000000752

БИК: 040702752

Тел.: +7 (919) 750-39-99

E-mail : Info@милки.рф.

Исполняющий обязанности генерального директора

С.И. Резанов _____

(ФИО, подпись)

Заказчик

ФИО (полностью): _____

_____

Паспорт: серия _____ № _____

_____

Кем и когда выдан: _____

_____

_____

Код подразделения: _____

Регистрация по месту жительства (с индексом): _____

_____

_____

Телефон: _____

E-mail: _____

_____

(ФИО, подпись)